

COMUNE DI LIMBADI
(PROVINCIA DI VIBO VALENTIA)

OGGETTO: Selezione pubblica per la copertura di n.1 posto di categoria C e profilo professionale Istruttore dei Servizi Tecnici - Geometra.

**VERBALE N. 8 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
(PROVA ORALE)**

Il giorno **23 luglio 2020** alle ore **09,10** presso la sede del Comune di Limbadi, si è riunita la commissione giudicatrice della selezione in oggetto.

Sono presenti:

Dott.ssa **Maria Alati** Presidente;

Arch. **Maurizio Luigi Carlino**, Componente esperto;

Arch. **Simone Gangemi**, Componente esperto.

Svolge i compiti di segretario della commissione il dipendente Dott. Raffaele Nastri.

Componenti esterni addetti a valutare le competenze informatiche e di lingua inglese, nominati come da pubblicazione n. 527 del 07.07.2020:

Dott.ssa Caterina Ascone esperta lingua Inglese

Ing. Vincenzo Calabrò esperto Informatico

La Commissione, procede in seduta segreta a predisporre **6** batterie di **7** domande ciascuna, omogenee per argomenti e difficoltà, finalizzate a valutare la preparazione così come previsto dal Bando di Concorso in oggetto e dal Regolamento per la selezione pubblica del personale. I fogli contenenti le batterie di domande vengono sottoscritti e sigillati in **6 (sei)** buste distinte e anonime. Viene inserita nella batteria di domande anche quella relativa all'accertamento delle competenze informatiche dei candidati, mentre per quel che riguarda la conoscenza della lingua l'esperto propone di procedere ad colloquio e lettura di un testo.

Le domande, che saranno proposte a tutti i concorrenti, sono finalizzate a valutare: le competenze specifiche dei candidati rispetto alle materia d'esame previste dal Bando di concorso.

Alle ore **10,10** la Commissione si sposta nella Sala **Convegni** per procedere ai colloqui.

La Commissione dà atto che, la convocazione è avvenuta come previsto dal bando di Concorso a mezzo pubblicazione nella sezione Concorsi dell'Albo Pretorio on-line del sito istituzionale del Comune di Limbadi.

La Commissione, alle ore **10,15** apre la sala di svolgimento delle prove al pubblico ed esegue l'appello dei candidati. Risultano presenti i sigg.ri:

1. **Bruzzaniti Rosario** identificato con **carta d'identità** n. **CA 50816 FD** rilasciata dal Comune di **Limbadi** il **27.09.2019**;
2. **Raso Antonia** identificata con **carta d'identità** n. **AS 5963677** rilasciata dal Comune di **San Calogero** il **20.12.2012**;
3. **Poerio Luca** identificato con **carta d'identità** n. **AV 4158386** rilasciata dal Comune di **Isola Capo Rizzuto** il **12.03.2015**;



COMUN

4. **Barone Eleonora** identificata con **carta d'identità** n. **AT 4731740** rilasciata dal Comune di **Palmi** il **05.10.2011**;

5. **Mercuri Biondino** identificato con **carta d'identità** n. **AY 2713689** rilasciata dal Comune di **San Calogero** il **31.03.2017**;

Il Presidente espone ai presenti le modalità di svolgimento del colloquio, quindi, invita gli stessi a sorteggiare l'ordine di svolgimento dei colloqui. Dall'estrazione, effettuata tramite sorteggio effettuato dagli stessi, risulta che dovrà seguirsi il seguente ordine:

1° - **Poerio Luca**;

2° - **Bruzzaniti Rosario**;

3° - **Barone Eleonora**;

4° - **Mercuri Biondino**;

5° - **Raso Antonia**;

Alle ore **10,20** si procede a chiamare il candidato sig. **Poerio Luca**. Quindi, su invito della Commissione, sceglie una delle **sei** buste contenenti le batterie di domande. La busta scelta, contiene la batteria di domande identificata con la dicitura elenco "**6**" (**sei**). Il sig. **Poerio Luca** procede quindi all'apertura della busta sulla quale sono riportati i **7** quesiti.

Il candidato procede ad esporre le proprie risposte, compreso il colloquio con l'esperto di lingue.

La Commissione, alle ore **11,13**, terminato il colloquio, invita i presenti ad allontanarsi e procede alla valutazione della prova. Il punteggio ottenuto dal sig. **Poerio Luca** per il colloquio è pari a **25/30**(**venticinque/trentesimi**). **Idoneo lingua Inglese; idoneo competenze Informatiche.**

Alle ore **11,15** i candidati vengono invitati a rientrare nella sala e viene chiamato a sostenere il colloquio il secondo candidato Sig. **Bruzzaniti Rosario**, che su invito della Commissione, sceglie una busta tra le **cinque** rimaste contenenti le batterie di domande. La busta scelta, contiene la batteria di domande identificata con la dicitura elenco "**2**" **due**. Il sig. **Bruzzaniti Rosario** procede quindi all'apertura della busta sulla quale sono riportati i **7** quesiti.

Il candidato, quindi, su invito della Commissione, procede ad esporre le proprie risposte, compreso il colloquio con l'esperto di lingue.

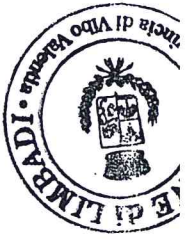
La Commissione, alle ore **12,25**, terminata la prova, chiede ai presenti di allontanarsi e procede alla valutazione della prova. Il punteggio ottenuto dal sig. **Bruzzaniti Rosario** per il colloquio è pari a **24/30** (**ventiquattro/trentesimi**). **Idoneo lingua Inglese; idoneo competenze Informatiche.**

Alle ore **12,30** i candidati vengono invitati a rientrare nella sala e viene chiamato a sostenere il colloquio il terzo candidato Sig.ra **Barone Eleonora**, che su invito della Commissione, sceglie una busta tra le **quattro** rimaste contenenti le batterie di domande. La busta scelta, contiene la batteria di domande identificata con la dicitura elenco "**4**" (quattro). La sig.ra **Barone Eleonora** procede quindi all'apertura della busta sulla quale sono riportati i **7** quesiti.

Il candidato, quindi, su invito della Commissione, procede ad esporre le proprie risposte, , compreso il colloquio con l'esperto di lingue.

La Commissione, alle ore **13,10**, terminata la prova, chiede ai presenti di allontanarsi e procede alla valutazione della prova. Il punteggio ottenuto dalla sig.ra **Barone Eleonora** per il colloquio è pari a **28/30** (**ventotto/trentesimi**). **Idoneo lingua Inglese; idoneo competenze Informatiche.**

Alle ore **13,15** i candidati vengono invitati a rientrare nella sala e viene chiamato a sostenere il colloquio il



quarto candidato il Sig. **Mercuri Biondino**, che su invito della Commissione, sceglie una busta tra le **tre** rimaste contenenti le batterie di domande. La busta scelta, contiene la batteria di domande identificata con la dicitura elenco "3" (tre). Il sig. **Mercuri Biondino** procede quindi all'apertura della busta sulla quale sono riportati i 7 quesiti.

Il candidato, quindi, su invito della Commissione, procede ad esporre le proprie risposte, compreso il colloquio con l'esperto di lingue.

La Commissione, alle ore **13,40**, terminata la prova, chiede ai presenti di allontanarsi e procede alla valutazione della prova. Il punteggio ottenuto dal Sig. Mercuri Biondino per il colloquio è pari a **27/30** (**ventisette/trentesimi**). **Idoneo competenze Inglese; Idoneo competenze Informatiche.**

Alle ore **13,45** i candidati vengono invitati a rientrare nella sala e viene chiamato a sostenere il colloquio il quinto candidato Sig.ra **Raso Antonia**, che su invito della Commissione, sceglie la busta tra le **due** contenente le batterie di domande. La busta, contiene la batteria di domande identificata con la dicitura elenco "2" (due). La sig.ra Raso Antonia procede quindi all'apertura della busta sulla quale sono riportati i 7 quesiti. Si procede, quindi, con l'apertura dell'ultima busta, facendo vedere ai presenti che contiene la batteria di domande identificata con la dicitura elenco "1"

Il candidato, quindi, su invito della Commissione, procede ad esporre le proprie risposte, compreso il colloquio con l'esperto di lingue.

La Commissione, alle ore **14,15**, terminata la prova, chiede ai presenti di allontanarsi e procede alla valutazione della prova. Il punteggio ottenuto dalla sig.ra **Raso Antonia** per il colloquio è pari a **28/30** (**ventotto/trentesimi**). **Idoneo lingua Inglese; Idoneo competenze Informatiche.**

La Commissione, quindi, nel concludere i propri lavori, provvede a pubblicare all'esterno della sala una copia dei risultati della **prova orale**.

Provvede, poi, a formulare la graduatoria finale risultante dalla valutazione riportata in ciascuna prova scritta, dalla valutazione riportata nella prova orale, dal punteggio dei titoli.

Cognome e Nome	Punteggio 1^ Prova Scritta	Punteggio 2^ Prova Scritta	Punteggio Prova Orale	Punteggio Titoli	Punteggio Complessivo	Posizione
Barone Eleonora	24/30	27/30	28	5,40	84,40	1°
Bruzzaniti Rosario	21/30	21/30	24	7,338	73,338	4°
Mercuri Biondino	22/30	25/30	27	6,75	80,75	3°
Poerio Luca	21/30	22/30	25	5,122	73,122	5°
Raso Antonia	23/30	24/30	28	5,80	80,80	2°

Dispone, quindi, la pubblicazione della graduatoria formulata nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento per la Selezione Pubblica del Personale e del Bando di Concorso pubblico; ne dispone la pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* e sul sito *web* del Comune e stabilisce di rimettere il presente verbale, unitamente a tutta la documentazione che forma il fascicolo, al competente ufficio per gli ulteriori provvedimenti.

La Commissione, infine, da atto di aver concluso i lavori alle ore **15,30**.

Letto, confermato e sottoscritto.





Il Presidente della Commissione Esaminatrice Dott.ssa Maria Alati F.to Maria Alati

I Componenti Tecnici/Esperti

Arch. Maurizio Luigi Carlino F.to Maurizio Luigi Carlino

Arch. Simone Gangemi F.to Simone Gangemi

I Componenti Esterni

Dott.ssa Caterina Ascone F.to Caterina Ascone

Ing. Vincenzo Calabrò F.to Vincenzo Calabrò

Il Segretario Verbalizzante

Dott. Raffaele Nastri F.to Raffaele Nastri

