

# COMUNE di LIMBADI

(Provincia di Vibo Valentia)

## SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

**BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN  
CONCESSIONE DECENNALE DI N. 52 POSTEGGI  
PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE  
NEL MERCATO SETTIMANALE DEL VENERDI'.**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE VIGILANZA

Visto il D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 114 recante "riforma della disciplina relativa al settore commercio , a norma dell'art. 4 comma 4 , della legge 15 marzo 1997 n. 59:

Vista la Legge Regionale 11 giugno 1999 n. 18 come modificata dalla Legge Regionale 3 agosto 2018 n. 24;

Visto il Regolamento Comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 1 del 05.02.2019, con le modifiche apportate dalla Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 3 del 14/01/2020:

Visto il parere Prot. SIAR n. 121694 del 25 marzo 2019 emesso dalla Regione Calabria Dipartimento dello sviluppo economico – Attività produttive con il quale sono stati forniti chiarimenti sulla normativa applicabile all'esercizio del commercio su aree pubbliche a seguito dell'abrogazione dell'art 70 comma 5 del D. LGS 59/2010 ad opera dell'art 1 comma 686 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di bilancio 2019);

Vista la Deliberazione della Commissione Straordinaria n 3 del 21.05.2020 con la quale è stato approvato lo schema di bando, la modulistica e la planimetria dell'area mercatale:

## RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per l'assegnazione di n° 52 posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nel mercato settimanale che si svolge nel Corso Vittorio Emanuele III°, nel tratto compreso tra le vie Principe di Piemonte e via IV Novembre. Piazza

Olimpia e Piazza Dott. Antonino Saladino, nella giornata del venerdì dalle ore 7,00 alle ore 13,00, con orario di assegnazione dei posteggi temporaneamente liberi (orario di spunta) entro le ore 8,00.

I posteggi sono così collocati: Corso Vittorio Emanuele III<sup>o</sup>, P.zza Olimpia e P.zza Dott. Antonino Saladino, come sotto meglio specificati in base al settore merceologico, e per come riportato nella planimetria approvata con deliberazione di C.S. n° 3 del 21.05.2020 parte integrante del presente bando e non allegata e così ripartiti: N°35 per il settore non alimentare e n° 11 per il settore alimentare e n°6 riservati ai produttori agricoli.

Le dimensioni di ogni singolo posteggio sono riportate nelle sottostanti tabelle suddivise per settore:

#### Settore Non Alimentare

Numero posteggi	Tipologia m	Superficie Unitaria mq.	Superficie Complessiva mq.
1	6x9	54	54
1	4x12	48	48
1	5x9	45	45
1	4x10	40	40
1	5x8	40	40
4	4x8	32	128
3	4x6	24	72
3	4x5	20	60
3	3x10	30	90
6	3x8	24	114
2	3x6	18	36
3	3x4	12	36
2	2x8	16	32
2	2x6	12	24
2	2x5	10	20

#### Settore Alimentare

Numero posteggi	Tipologia m	Superficie Unitaria mq.	Superficie Complessiva mq.
2	6x8	48	96
3	4x8	32	96
2	2x8	16	32
1	2,5x5	12,5	12,5
3	2x4	8	24

#### Produttore agricolo

Numero posteggi	Tipologia m	Superficie Unitaria mq.	Superficie Complessiva mq.
6	2x2	4	24

#### DURATA DELLA CONCESSIONE.

1. La concessione avrà durata di anni 10 a decorrere dalla data di assegnazione del posteggio.

## **A. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO.**

1. Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto. Nel caso in cui il numero delle richieste sarà superiore al numero dei posteggi, si procederà alla formazione della graduatoria mediante i criteri di seguito stabiliti.

### **CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI.**

1. In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:
  - anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale dante causa.

#### **PUNTEGGI:**

- Anzianità di iscrizione fino a 5 anni = punti 40;
- Anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 50;
- Anzianità di iscrizione oltre 10 anni = punti 60.

- anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione:  
si attribuisce un punteggio pari a 40 punti per il soggetto titolare della concessione in scadenza al momento della presentazione della domanda.

2. Ai sensi della Circolare Prot. n. 285/Dip del 12 gennaio 2010 emanata dalla Regione Calabria il possesso del DURC non è requisito necessario ai fini della partecipazione al bando; tuttavia la sua produzione, attestante la regolarità ai fini previdenziali, contributivi e fiscali, sarà valutata attribuendo un punteggio pari a 3 punti e costituirà criterio di preferenza a parità di punteggio tra i concorrenti;
2. In via residuale, a parità di punteggio totale la domanda è valutata in base alla maggior anzianità di iscrizione al Registro delle imprese di commercio su aree pubbliche, come valore assoluto.
3. In caso di ulteriore parità prevale l'ordine cronologico di spedizione o di consegna della domanda all'Ufficio Protocollo del Comune.

## **B. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE.**

1. Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone o di capitali regolarmente costituite o cooperative, purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

## **C. PUBBLICAZIONE DEL BANDO.**

1. Il bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul BURC, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.

## **D. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE.**

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, tramite PEC: [protocollo.limbadi@asmepec.it](mailto:protocollo.limbadi@asmepec.it) utilizzando il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito internet del Comune stesso o, potranno essere depositate a mano all'ufficio Protocollo del Comune o, ancora, inviate a mezzo raccomandata A/R inoltrata a Comune di Limbadi - Ufficio protocollo Viale Europa, 28, 89844 - Limbadi (VV);
2. Sul frontespizio della busta contenente la domanda il concorrente dovrà riportare la dicitura, "Domanda di partecipazione al bando comunale di concorso per l'assegnazione di nr 52 posteggi nel mercato settimanale del venerdì";
3. La data di presentazione sarà considerata quella di protocollo o quella di spedizione della raccomandata o di invio della PEC;
4. Le domande possono essere presentate a partire dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e sull'Albo Pretorio e **fino al quindicesimo giorno successivo a tale data**. Qualora detto termine, che è perentorio, cadrà in giorno festivo, il termine stesso è prorogato al primo giorno non festivo successivo. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

## **E. CONTENUTO DELLA DOMANDA.**

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- Dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- Estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero S.C.I.A. relativa al posteggio per il quale si intende partecipare;
- Numero e data di iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
- Indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
- Autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del DGPR 679/2016

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- Copia del documento di identità;
- Copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs 6 settembre 2011, n.159 e s.m.i.;

2.1. Per i Produttori Agricoli:

- Di non aver riportato condanne ostantive di cui all'art. 4 comma 6 del D.Lgs 18 maggio 2001, n. 228 e s.m.i.;
- Di essere imprenditore agricolo come meglio definito dall'art. 1 D.Lgs 18 maggio 2001 n. 228 e s.m.i.;

3. Ai fini della priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- Numero e data iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
- Dati relativi al possesso del DURC o del Certificato di regolarità Contributiva;
- Ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.

Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. n.445 del 28 12.2000) oltreché decadere dai benefici ai sensi dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

## F. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- La spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- Assenza in allegato alla domanda della fotocopia dei documenti di identità, in corso di validità, del titolare, o di tutti coloro che hanno la legale rappresentanza in caso di società, e del preposto alla vendita;
- L'assenza in allegato della fotocopia del permesso o carta di soggiorno per i cittadini extracomunitari;
- La mancata sottoscrizione della domanda;
- La mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale;
- Nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- La mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- L'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- La mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;
- La presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando;
- **I documenti richiesti nel modello di domanda e non allegati non saranno valutati ai fini della formazione della graduatoria**
- Eventuali vizi nella documentazione, non rientranti tra quelli citati, potranno essere sanati entro il termine assegnato dalla commissione all'uopo designata.

## G. GRADUATORIA

1. La graduatoria provvisoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'Albo Pretorio del Comune e sull'Home Page dell'Ente.
2. La medesima graduatoria potrà essere utilizzata nel caso in cui l'Amministrazione dovesse individuare altre aree pubbliche del territorio comunale da destinare al commercio nei settori alimentare e non alimentare.
3. Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni al Comune entro 10 giorni dalla pubblicazione.
4. Il Comune si pronuncia entro i successivi 10 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.
5. Decorso il termine anzidetto le graduatorie diverranno definitive e contro di esse sarà possibile presentare ricorso giurisdizionale al T.A.R. o al Capo dello Stato, nei termini previsti dalla vigente normativa.
6. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria decorsi 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

#### **H. DISPOSIZIONI TRANSITORIE.**

1. Nel caso in cui la nuova concessione non sia rilasciata entro le scadenze previste, l'operatore può svolgere la propria attività, purché il Comune abbia già approvato la graduatoria definitiva.

#### **I. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003 come modificato ed integrato dal regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR).**

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
  - a) nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti;
  - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.
4. Titolare del trattamento: Comune di Limbadi;
5. Responsabile del trattamento: Dott.ssa Mirella Valarioti;

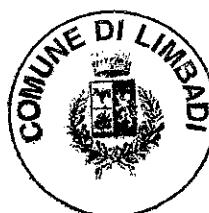
#### **J. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.**

1. Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Mirella Valarioti. - Responsabile del Servizio SUAP del Comune di Limbadi.
2. Per informazioni rivolgersi all'Ufficio SUAP in Limbadi Viale Europa, 28, 89844 - Tel. 0963/377985.

#### **K. DISPOSIZIONI FINALI.**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'albo pretorio del Comune, sul BURC, sul sito internet istituzionale del Comune [www.comune.limbadi.vv.it](http://www.comune.limbadi.vv.it) e inviato alle associazioni di categoria.

Il Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Mirella Valarioti



Il Responsabile Area Vigilanza P. T.  
Dott. Giacomo D'AMICO



**COMUNE DI LIMBADI**  
*(Provincia di Vibo Valentia)*

\*\*\*\*\*

Viale Europa 28 - 89844 Limbadi (VV)  
c/c postale n° 271882 - codice fiscale n° 00323370791  
Telefono: 0963 85006 – 889818 Fax: 0963 85 005  
e-mail: areavigilanza.limbadi@asmepec.it

Al Comune di Limbadi  
Ufficio SUAP  
Viale Europa,28  
89844 Limbadi(VV)

**PEC:areavigilanza.limbadi@asmepec.it**

**Domanda di partecipazione alla procedura di selezione per l'assegnazione di concessione di posteggio nel mercato settimanale del Venerdì.-**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
nazionalità \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n°  
\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_ ↑ Numero iscrizione  
al registro Imprese \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ presso la CCIAA di  
\_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ Casella PEC \_\_\_\_\_;

Nella sua qualità di:

- Titolare della omonima ditta individuale;  
 Legale rappresentante della società \_\_\_\_\_ avente sede  
\_\_\_\_\_ CF/P.IVA \_\_\_\_\_

Numero di iscrizione al registro Imprese commercio su aree pubbliche del \_\_\_\_\_;

**C H I E D E**

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione delle concessioni di posteggio indetta da  
codesto Comune con avviso del \_\_\_\_\_ per il posteggio di cui alla tipologia di mq.  
\_\_\_\_\_ nel mercato di Limbadi, a cadenza settimanale, che si svolge il venerdì, con ubicazione in Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ Settore merceologico \_\_\_\_\_ superficie unitaria  
\_\_\_\_\_ dalle ore 7,00 alle ore 13,00.

A tal fine e sotto la propria personale responsabilità,

**DICHIARA, a pena di inammissibilità della domanda**

- Di essere in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente legislazione statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal D.lgs. 159/2011, art. 67;
- Solo in caso di società: che le persone sotto elencate sono in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente normativa statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal D.lgs. 159/2011, art. 67:
  - Legale rappresentante \_\_\_\_\_;
  - Socio \_\_\_\_\_;
  - Preposto \_\_\_\_\_;
  - Altro \_\_\_\_\_;
- Per il solo settore alimentare: di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dalla vigente normativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche per la vendita e/o somministrazione di prodotti alimentari e bevande e che il requisito in oggetto è posseduto da \_\_\_\_\_ in qualità di:

- Titolare della ditta individuale;
  - Legale rappresentante della società;
  - Preposto della ditta individuale o società;
  - Altro;
- di autorizzare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma del D.Lgs. 196/2003 come modificato ed integrato dal regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR);

#### **AI FINI DELLE PRIORITA' DI LEGGE DICHIARA INOLTRE**

- di essere titolare di autorizzazione amministrativa n° \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di aver presentato in data \_\_\_\_\_ regolare e completa domanda di sub ingresso per atto fra vivi ovvero mortis causa al Comune di \_\_\_\_\_ (dante causa \_\_\_\_\_ già titolare di autorizzazione n° \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_);
- di essere iscritto al registro delle Imprese e di avere acquisito professionalità nell'esercizio del commercio sulle aree pubbliche, anche in modo discontinuo, secondo le modalità seguenti:
  - impresa richiedente, data di inizio attività di esercizio del commercio sulle aree pubbliche quale impresa attiva, dal \_\_\_\_\_, con iscrizione Registro delle Imprese n° \_\_\_\_\_ della CCIAA di \_\_\_\_\_;
  - Eventuali periodi di sospensione attività:  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n° \_\_\_\_\_;  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n° \_\_\_\_\_;
  - dante causa (precedente titolare), denominazione \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_, data di inizio attività di esercizio del commercio sulle aree pubbliche quale impresa attiva, dal \_\_\_\_\_, con iscrizione Registro delle imprese n° \_\_\_\_\_ della CCIAA di \_\_\_\_\_;
  - Eventuali periodi di sospensione attività:  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n° \_\_\_\_\_;  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n° \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva (CRC);

Ulteriori dichiarazioni per punteggi aggiuntivi se previsti dal bando

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

#### **DICHIARA INFINE**

- di avere preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
- di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- di rispettare le disposizioni igienico-sanitarie previste per l'avvio e l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica;
- di allegare alla presente copia della documentazione richiesta dal bando.

Data \_\_\_\_\_

*In fede* \_\_\_\_\_

**ALLEGÀ, a pena di inammissibilità della domanda:**

- Copia documento di identità;
- Copia permesso di soggiorno per i cittadini non residenti nella UE in corso di validità (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- Copia dell'autorizzazione per l'esercizio del commercio su aree pubbliche;