

# COMUNE DI LIMBADI

Provincia di Vibo Valentia

OGGETTO:

**“ISTRUTTORE VIGILANZA – Agente Polizia Locale” CATEGORIA C –  
POSIZIONE ECONOMICA C 1.**

## **VERBALE N.1 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE (INSEDIAMENTO COMMISSIONE)**

L'anno **2022**, il giorno **29** del mese di luglio, alle ore **10,00**, presso la sede del Comune di Limbadi, si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico di cui a margine, nominata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa AA.GG..

Sono presenti i signori:

D.ssa Mirella Valarioti Presidente;  
D.ssa Tiziana Malara Componente Esperto;

Svolge le funzioni di Segretario la dipendente comunale D.ssa Susi Salvatore – Istruttore Amministrativo-Contabile.

Alle ore 11:26 è presente anche il Dott. Michele Bruzzese Componente Esperto;

### **LA COMMISSIONE**

in apertura di seduta dà atto della regolarità della sua costituzione.

#### **ADEMPIMENTI PRELIMINARI**

##### **a) Visione atti procedura selettiva**

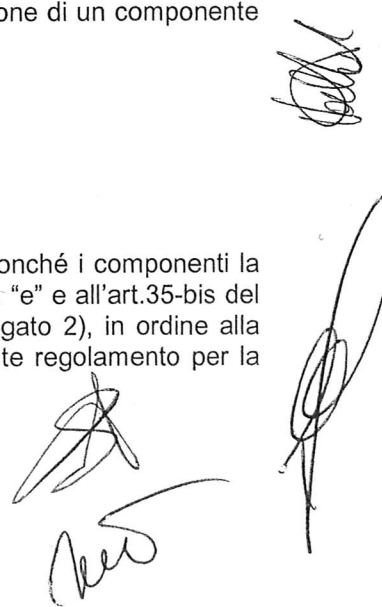
La Commissione prende visione degli atti trasmessi dal Responsabile dell'Area Amministrativa, relativi alla procedura selettiva, e precisamente:

- Determinazione n° 1 del 18/02/2020 (N.R.G. 2/2020) relativa all'indizione del concorso;
- Bando di Concorso pubblicato sulla G.U. IV serie speciale n° 24 del 24.03.2020 e all'Albo on line e sul sito istituzionale 18/02/2020 al 04/03/2020 (certificato di pubblicazione n. 137 del 18/02/2020);
- Determinazione n° 144 del 23/12/2021 (N.R.G. 518/2021), relativa all'ammissione dei candidati con allegato elenco;
- Determinazione n° 145 del 23/12/2021 (N.R.G. 519/2021), relativa alla nomina della Commissione Esaminatrice;
- Determinazione n° 11 del 11/02/2022 (N.R.G. 32/2022), relativa alla sostituzione di un componente della Commissione Esaminatrice;
- Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali
- Plico contenente le domande di partecipazione dei candidati.

##### **b) Verifica sussistenza cause incompatibilità**

Esaminato l'elenco dei candidati ammessi alla selezione (allegato 1), il presidente nonché i componenti la commissione ed il segretario rendono la dichiarazione di cui all'art. 35, comma 3, lett. "e" e all'art.35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 nonché all'art. 51 del codice di procedura civile (allegato 2), in ordine alla insussistenza di cause di incompatibilità secondo quanto prevede l'art. 22 del vigente regolamento per la selezione pubblica del personale.

##### **c) Esame Bando di concorso**





LIBBADI

In continuazione, la Commissione, esaminato il bando di concorso, prende atto che:

### 1) prove d'esame

le prove d'esame consisteranno in due prove scritte e in una prova orale. Tali prove sono dirette ad accertare la base teorica di conoscenze e la specifica attitudine ai compiti propri del profilo professionale del posto messo a concorso. La prima prova scritta a carattere teorico dottrinale e, consisterà nella stesura di un elaborato vertente sulle materie previste, volta ad accertare il possesso, da parte del candidato, delle conoscenze e delle competenze richieste per l'esercizio del ruolo proprio della figura professionale da ricoprire. La seconda prova scritta contenuto teorico-pratico vertente su questioni connesse all'attività dell'Ente in correlazione alle materie previste e sarà finalizzata ad accertare il possesso, da parte del candidato, delle caratteristiche professionali idonee alla copertura del ruolo proprio della figura professionale da ricoprire e delle conseguenti attività da espletare.

La prova orale Consistente in un colloquio interdisciplinare sulle materie previste, al fine di accertare le capacità relazionali, gestionali, organizzative e decisionali del candidato. Nel corso della prova orale si procederà all'accertamento delle conoscenze di informatica e all'accertamento della conoscenza della lingua straniera.

### 2) punteggio

- il punteggio previsto dal bando e dal Regolamento per la valutazione dei titoli e degli esami è ripartito nel modo seguente:
  - Punti 10 (dieci) per i titoli
  - Punti 30 (trenta) per la prima prova scritta
  - Punti 30 (trenta) per la seconda prova scritta
  - Punti 30 (trenta) per la prova orale
  
- Il punteggio per ciascuna prova di esame viene espresso in trentesimi e alla prova orale accederanno i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione non inferiore a 21/30. La prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

### 3) comunicazioni ai candidati

- ogni comunicazione inerente la procedura selettiva sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio e pubblicazione sul sito internet del Comune di Libbadi all'indirizzo [www.comune.libbadi.vv.it](http://www.comune.libbadi.vv.it) e che tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

## **CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE PROVE (art.31--33- (29 – 34) Regolamento per la selezione pubblica del personale)**

Espletati gli adempimenti preliminari, la Commissione prende atto delle seguenti norme del regolamento per la selezione pubblica del personale:

- artt. 31 e 34, i quali prevedono che alla prima riunione la Commissione stabilisca i criteri e le modalità di valutazione delle prove selettive, da formalizzare nel verbale, che costituiranno motivazione del punteggio attribuito alle singole prove;

Alla luce delle norme sopra richiamate, la Commissione unanimemente stabilisce :

- per le prove scritte da esprimere, per ciascun elaborato, un giudizio globale, con l'assegnazione di un punteggio che sarà determinato a maggioranza di voti, espressi palesemente, e che scaturirà dalla valutazione dei seguenti criteri:

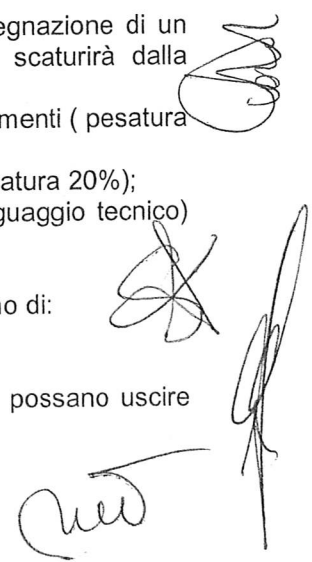
- a) grado di conoscenza della materia d'esame quale risulta dalla trattazione degli argomenti ( pesatura 60%;
- b) numero e gravità degli errori commessi nella trattazione (chiarezza espositiva) ( pesatura 20%);
- c) capacità espositiva da valutare con riferimento al posto messo a concorso ( linguaggio tecnico) (pesatura 20%).

Riguardo alla durata delle prove scritte la Commissione stabilisce un tempo massimo di:

3 ore per la prima prova scritta

3 ore per la seconda prova scritta

disponendo che prima di due ore decorrenti dalla dettatura della traccia i concorrenti non possano uscire dall'aula se non per rinuncia alla prova.





Per la prova orale, la Commissione stabilisce di esprimere un giudizio globale, che si concretizzerà in un punteggio numerico espresso in trentesimi, determinato a maggioranza di voti espressi palesemente, e che scaturirà dalla valutazione degli elementi di cui all'art. 34 sopra citato.

Ai sensi dell'art. 35, comma 2, del regolamento dei concorsi, qualora non vi sia accordo ciascun commissario fa constare la propria posizione nel verbale, e in tal caso il punteggio complessivo è quello risultante dalla somma aritmetica dei voti espressi in decimi.

### CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI TITOLI (artt. 35 - 40)

Per quanto concerne i TITOLI, la Commissione prende atto che i criteri e i punteggi per la loro valutazione sono già dettagliati nel "Regolamento per la selezione pubblica del personale" come espressamente riportato all'art. 9 del bando di concorso pubblico in oggetto e pertanto si atterrà pedissequamente a quanto previsto nello stesso, tranne per quanto concerne la valutazione dei titoli vari e del curriculum in relazione ai quali ritiene di dover ulteriormente dettagliare i criteri ed i punteggi come di seguito specificati ed evidenziati in neretto.

**Per quanto concerne l'attività prestata dagli LSU-LPU negli Enti Pubblici, la Commissione prende atto che secondo il prevalente orientamento giurisprudenziale (Cass. Civile, sez. lavoro 15/6/2010 n.14334; TAR Campania Napoli Sez. V, 9/2/2010 n.721; Consiglio di Stato, Sez. I, 4/12/2009 n.5417; Consiglio di Stato sez. VI, 12/1/2009 n.44; Consiglio di Stato sez. VI 16/9/2008 n.4344) tale attività non è assimilabile al servizio prestato alle dipendenze della P.A., in quanto gli LSU-LPU vengono utilizzati dagli Enti dove prestano attività senza alcun vincolo di subordinazione, senza incardinamento nella dotazione organica dell'Ente e percepiscono un sussidio erogato dalla Regione mantenendo lo stato di disoccupati.**

Alla luce di quanto sopra la Commissione decide di dare comune valutazione all'attività che i candidati abbiano eventualmente svolto come LSU-LPU a partire dalla data di contrattualizzazione, purchè in ambito attinente al posto messo a concorso e risultante da apposita certificazione, sotto la voce "curriculum", in ragione di punti 0,10 per ogni anno di attività o frazione superiore a sei mesi.

**Preliminarmente la commissione stabilisce che per il titolo di studio superiore a quello del posto messo a concorso verrà attribuito il punteggio di 1 punto a tutti i candidati e computato nella voce curriculum.**

Relativamente ai titoli vari e curriculum, la Commissione stabilisce i seguenti criteri e punteggi:

#### TITOLI VARI E CURRICULUM

##### Per il Curriculum

*Punteggio massimo attribuibile 4 punti*

##### Per i titoli diversi:

*Punteggio massimo attribuibile 2 punti*

*Sono valutabili tra i titoli diversi:*

*a) le pubblicazioni date alla stampa attinenti direttamente o indirettamente ai contenuti professionali dei posti messi a concorso. Non sono valutabili le pubblicazioni collettive che non recano l'esatta indicazione dell'apporto di ogni singolo coautore;*

*b) gli attestati di specializzazione professionale (esclusi quelli richiesti per l'accesso al concorso);*

*c) gli attestati di partecipazione a corsi di aggiornamento e di perfezionamento su discipline e attività professionali attinenti alle funzioni del posto messo a concorso che riportino un giudizio o una valutazione finale;*

*d) le qualifiche professionali e le specializzazioni acquisite durante il servizio militare, in qualunque forma prestato;*

*e) altri titoli, culturali o professionali, non valutabili nelle altre categorie, sempre che, a giudizio della Commissione rivestano attinenza o connessione con il posto messo a concorso. La valutazione deve privilegiare gli attestati di profitto, sempre che lo stesso risulti dal titolo, rispetto a quelli di mera frequenza.*



MBADI

MBADI  
Valentia



1. le pubblicazioni , date alla stampa comprese le attività giornalistiche riconosciute dall'Ordine, attinenti direttamente o indirettamente ai contenuti professionali del posto messo a concorso: fino a punti 0,40 assegnando 0,10 per ogni pubblicazione;
2. le specializzazioni conseguite in attività connesse al posto messo a selezione o per lo stesso espressamente richieste: fino a punti 0,40 assegnando 0,10 per ogni specializzazione (es. patente europea computer, patente di guida non compresa in quelle già richieste, idoneità a concorsi di qualifica non inferiore a quella messa a concorso, ecc.)
3. la frequenza di corsi di perfezionamento od aggiornamento su discipline ed attività professionali attinenti alle funzioni del posto a selezione: fino a punti 0,40, assegnando 0,010 per ogni attestato;
4. incarichi o nomine per conto dell'Ente o di altre Amministrazioni Pubbliche, conseguiti con atto formale: fino a punti 0,40, assegnando 0,10 per ogni incarico, per incarichi non inferiori a mesi sei ;

### PRESELEZIONE

A questo punto la Commissione, prende atto che nel bando in oggetto non è prevista la PROVA DI PRESELEZIONE

### CALENDARIO DELLE PROVE

Concluse le operazioni di cui sopra, la Commissione fissa le date per lo svolgimento delle prove concorsuali come segue:

**PRIMA PROVA SCRITTA :** 06 settembre 2022 alle ore 09:00  
**SECONDA PROVA SCRITTA :** 08 settembre 2022 alle ore 09:00

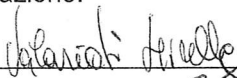
presso

Dispone che Il diario delle prove sia notificato ai candidati mediante avviso da affiggere all'Albo Pretorio e da pubblicare sul sito internet del Comune nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente , sottosezione Bandi e Concorsi .

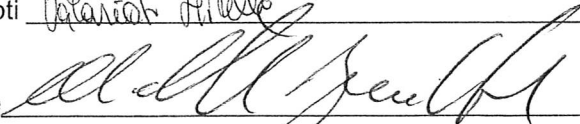
A conclusione di seduta, la Commissione fissa il termine di conclusione del procedimento concorsuale in sei mesi **decorrenti dalla data di espletamento della prima prova scritta**, da rendere pubblico mediante affissione di avviso all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente , sottosezione Bandi e Concorsi .

Delle operazioni descritte viene redatto il presente verbale che, approvato integralmente all'unanimità dalla Commissione, viene siglato in ciascuna pagina e sottoscritto nell'ultima dal Presidente, dai Componenti e dal Segretario che ne ha curato la materiale redazione.

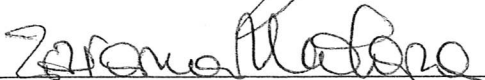
IL PRESIDENTE: Dott.ssa Mirella Valarioti



I COMPONENTI: Dott. Michele Bruzzese



Dott.ssa Tiziana Malara



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE : Dott.ssa Susi Salvatore



Allegati:

- 1) elenco candidati ammessi alla selezione;
- 2) dichiarazione personale sulla insussistenza di incompatibilità





COMUNA  
Provincia

COMUNA  
Provincia

**Concorso Pubblico per titoli ed Esami per la Copertura di  
un posto di Istruttore Vigilanza Agente Polizia Locale, Cat. C**

**Elenco Candidati AMMESSI**

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Domanda di Partecipazione PROT. N.</b>
GUZZO SONNY	2485 DEL 08/04/2020
CUIULI ROSALBA	2599 DEL 15/04/2020
PISANO EMANUELA	2619 DEL 16/04/2020
CERULLO ANGIOLINA	2705 DEL 20/04/2020
CARUSO FRANCESCO	2729 DEL 21/04/2020
CALELLO GIACOMINA	2780 DEL 21/04/2020
CALOGERO GIUSI	2781 DEL 21/04/2020
CUPITO MARIA TERESA	2782 DEL 21/04/2020
LEGNAME FERDINANDO	2785 DEL 21/04/2020
LAZZARO MADDALENA	2814 DEL 22/04/2020
MONTELEONE BRUNO	2830 DEL 22/04/2020
PASSERI FEBE	2837 DEL 22/04/2020
PORPIGLIA DANIELA	2843 DEL 23/04/2020
LEONARDI SALVATORE MARIO	2845 DEL 23/04/2020
RIZZO LEOPOLDO	2846 DEL 23/04/2020
ZUBBA GIOVANNA	2847 DEL 23/04/2020
SINOPOLI PIETRO	2849 DEL 23/04/2020







Il Presidente Dott.ssa Mirella Valarioti Mirella Valarioti

Il Componente esperto Dott. Michele Bruzzese Michele Bruzzese

Il Componente esperto Dott.ssa Tiziana Malara Tiziana Malara

Il Segretario Dott.ssa Susi Salvatore Susi Salvatore

Limbadi, 29/04/2022







# COMUNE DI LIMBADI

Provincia di Vibo Valentia



## LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

All'Ufficio Personale

SEDE

OGGETTO:

Dichiarazione di compatibilità, quale componente la commissione giudicatrice, per la selezione pubblica per la copertura di n. 1. posto di categoria C e profilo professionale di Istruttore Vigilanza – Agente di Polizia Locale.

La sottoscritta **Mirella Valarioti** nata il 05/05/1984 a VIBO VALENTIA UV,  
**Presidente** della commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, presa visione delle generalità degli altri componenti della commissione nonché del/della segretario/a e dei concorrenti ammessi alla selezione, dichiara che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e all'art. 51 del codice di procedura civile.

La presente dichiarazione è allegata al verbale delle operazioni selettive.

data

29/07/2022

firma

.....Mirella Valarioti.....



COMUNE DI LIMBADI



# COMUNE DI LIMBADI

Provincia di Vibo Valentia



## LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

All'Ufficio Personale

SEDE

OGGETTO:

**Dichiarazione di compatibilità, quale componente la commissione giudicatrice, per la selezione pubblica per la copertura di n. 1. posto di categoria C e profilo professionale di Istruttore Vigilanza – Agente di Polizia Locale.**

La sottoscritta **Tiziana Malara** nata il 04-08-68 a REGGIO CALABRIA, RE  
**Componente** della commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, presa visione delle generalità degli altri componenti della commissione nonché del/della segretario/a e dei concorrenti ammessi alla selezione, dichiara che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e all'art. 51 del codice di procedura civile.

La presente dichiarazione è allegata al verbale delle operazioni selettive.

data

29-07-2022

firma

Tiziana Malara





# COMUNE DI LIMBADI

Provincia di Vibo Valentia



## LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

All'Ufficio Personale

SEDE

OGGETTO:

Dichiarazione di compatibilità, quale componente la commissione giudicatrice, per la selezione pubblica per la copertura di n. 1. posto di categoria C e profilo professionale di Istruttore Vigilanza – Agente di Polizia Locale.

Il sottoscritto **Michele Bruzzese** nato il

08/02/1975

a T A U R I A N O V A, RC

**Componente** della commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, presa visione delle generalità degli altri componenti della commissione nonché del/della segretario/a e dei concorrenti ammessi alla selezione, dichiara che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e all'art. 51 del codice di procedura civile.

La presente dichiarazione è allegata al verbale delle operazioni selettive.

data

28/07/2022

firma



COMUNE DI LIMBADI



# COMUNE DI LIMBADI

Provincia di Vibo Valentia



## LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

All'Ufficio Personale

SEDE

OGGETTO:

Dichiarazione di compatibilità, quale componente la commissione giudicatrice, per la selezione pubblica per la copertura di n. 1. posto di categoria C e profilo professionale di Istruttore Vigilanza – Agente di Polizia Locale.

La sottoscritta **Susi Salvatore** nata il 08/09/76 a CITRANOVA,  
**Segretaria** della commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, presa visione delle generalità degli altri componenti della commissione nonché del/della segretario/a e dei concorrenti ammessi alla selezione, dichiara che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e all'art. 51 del codice di procedura civile.

La presente dichiarazione è allegata al verbale delle operazioni selettive.

data

29-07-2022

firma

Salvatore Susi

COMUNE DI LIMBADI