



# COMUNE DI LIMBADI

(Provincia di Vibo Valentia)

-----

## AVVISO PUBBLICO

**PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI PERSONE INTERESSATE AD ESSERE UTILIZZATE NEL SERVIZIO “NONNO VIGILE” ANNO SCOLASTICO 2018 - 2019**

*(Art.2 e segg. Regolamento per la disciplina del servizio di “Nonno Vigile” approvato con deliberazione della C.S. n° 9 del 04.09.2018)*

### SI RENDE NOTO CHE

In coerenza con il principio di “cittadinanza attiva” affermato dagli artt. 2, 3, comma 2 e 118, comma 4, della Costituzione italiana, è stato istituito il servizio volontario *NON RETRIBUITO* denominato “Nonno Vigile”, rivolto ai cittadini residenti in possesso dei requisiti di seguito specificati, con il fine di presidiare e sorvegliare le zone in prossimità degli edifici scolastici, in particolare delle scuole primarie presenti sul territorio del Comune di Limbadi.

Il presente avviso pubblico è finalizzato alla creazione di una graduatoria di persone interessate allo svolgimento del servizio sopra indicato.

Gli idonei entreranno tutti in graduatoria che sarà utilizzata a scorrimento e in relazione alle esigenze dell'ente. Fermo restando la specifica attività di vigilanza e assistenza presso gli edifici scolastici (scuole primarie), la figura del “Nonno vigile” potrà essere impiegata anche durante specifici eventi, sagre e manifestazioni organizzate - o patrociniate - dall'Amministrazione comunale, secondo funzioni di supporto e di complementarietà al servizio della Polizia Locale. L'incarico ha durata annuale a far data dall'inizio del servizio e l'ente stipulerà a favore dei “Nonni vigile” volontari apposita polizza assicurativa contro gli infortuni e i rischi di responsabilità civile verso terzi, al fine di svolgere il servizio in piena sicurezza e serenità.

L'attività del “Nonno vigile” non si sostituisce al servizio specifico fornito dalla Polizia Locale, ma è di supporto allo stesso, anche in occasione di specifici eventi e manifestazioni organizzate dall'Amministrazione comunale. Non si configura alcun rapporto di subordinazione tra i volontari e il Comune anche se vengono disposte regole organizzative di base per lo svolgimento del servizio, come meglio specificato nel Regolamento.

Informazioni potranno essere richieste al Comandante del Corpo di Polizia Locale Rag. Giuseppe Craveli presso la sede di questo Ente. Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale unitamente al modello di domanda, nonché reso noto attraverso manifesti murali.

### AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Comune di Limbadi (VV), Via Europa, 5 - 89044 Limbadi – tel.0963/85006

PEC:

[protocollo.limbadi@asmepec.it](mailto:protocollo.limbadi@asmepec.it)

indirizzo internet:

[www.comune.limbadi.vv.it](http://www.comune.limbadi.vv.it)

## **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Chiunque intenda partecipare dovrà far pervenire una domanda in carta semplice utilizzando il modulo ALLEGATO A riportante la seguente dicitura "Domanda di partecipazione al servizio NONNO VIGILE", a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata indirizzata a: "Comune di Limbadi - Via Europa, 5 - 89044 Limbadi, entro il termine perentorio delle **ore 12:00 dell'01 ottobre 2018**, ovvero mediante pec all'indirizzo di posta certificata [protocollo.limbadi@asmepec.it](mailto:protocollo.limbadi@asmepec.it)

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Ai fini dell'ammissione farà fede la data e l'orario di arrivo della domanda e non quella di partenza. Per poter partecipare occorre possedere i seguenti requisiti:

- a. residenza nel Comune di Limbadi (VV) alla data di pubblicazione dell'avviso nell'Albo Pretorio online del Comune;
- b. idoneità psico-fisica specifica all'espletamento del servizio, comprovata da certificazione medica rilasciata dal medico di base in data non inferiore ad un mese;
- c. età non inferiore agli anni 60 alla data di pubblicazione dell'avviso nell'Albo Pretorio online del Comune;
- d. godimento dei diritti civili e politici;
- e. assenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso.

I requisiti di cui alle lettere a), c), d) ed e) del comma 2 saranno autocertificati ai sensi del D.P.R. 445/2000 e sottoposti ai controlli previsti dalla stessa normativa – Il requisito di cui alla lett.b) dovrà essere prodotto dal concorrente unitamente alla domanda di partecipazione – Il requisito di cui alla lett.f) sarà accertato d'ufficio.

## **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria verrà stilata in base al requisito dell'età (a partire dal più giovane) e, a parità di data di nascita, in base all'ordine di acquisizione della domanda al protocollo del Comune.

Nella formazione della graduatoria si considera titolo preferenziale l'aver prestato la propria attività lavorativa presso Corpi o Servizi di Polizia Locale, ovvero Statali o Forze Armate.

Nell'anno di servizio successivo a quello già concluso si darà precedenza a coloro i quali non hanno mai svolto a titolo volontario e gratuito le attività di cui al presente avviso.

La graduatoria sarà approvata con Determinazione del Comandante della Polizia Locale e sarà pubblicata sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale.

Per quanto non espressamente indicato nel presente avviso si rinvia alle norme contenute nel Regolamento.

Il Comandante della Polizia Locale  
Geom.Giuseppe Craveli

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993)*